

Рассмотрено
на совещании при директоре

Утверждаю
Директор школы: _____/Кулевич Е.В/

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20»

**План
подготовки выпускников к итоговой аттестации**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Сроки
Организационная работа	1. Утверждение программы подготовки выпускников к итоговой аттестации	Директор ЗДУВР	август
	2. Первичное анкетирование обучающихся о выборе экзаменов, выбор дальнейшего места обучения	ЗДУВР Кл. руководители	сентябрь
	3. Проведение пробных и тренировочных испытаний в форме ЕГЭ для выпускников	ЗДУВР Учителя - предметники	Согласно графику
	4. Оформление стенда для выпускников и родителей	ЗДУВР	Октябрь
	5. Оформление протокола родительского собрания, листа ознакомления родителей с нормативными документами	ЗДУВР Кл. руководители	Октябрь, февраль
	6. Сбор копий паспортов обучающихся, создание базы данных учащихся выпускных классов	ЗДУВР Кл. руководители	Сентябрь, октябрь
	7. Комплектование базы данных ССУЗов, ВУЗов РФ с учётом вступительных экзаменов	ЗДУВР	Сентябрь, февраль, март
	8. Формирование региональной базы данных о выборе экзаменов обучающимися	Директор ЗДУВР	Январь, февраль
	9. Размещение расписания сдачи ГИА на информационном стенде, сайте	Директор ЗДУВР	Апрель
	10. Издание приказа о сопровождении обучающихся в ППЭ	директор	Май
	11. Малый педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА	Директор ЗДУВР	Май
	12. Формирование отчётов по результатам ГИА	ЗДУВР	Июнь
	13. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	ЗДУВР	Июнь
	14. Размещение на сайте школы нормативно-правовых документов: федерального, регионального, муниципального и школьного уровней	ЗДУВР	В течение года

Методическая работа

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Сроки
	1.Педагогический совет № 1 Утверждение плана подготовки выпускников средней школы к ГИА.	Администрация школы	Август
	2.Разработка и анализ рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА	ЗДУВР НМС	Сентябрь
	3.СД «Об организации подготовки к ГИА»	ЗДУВР	Сентябрь
	4.НМС «О ходе подготовки к ГИА, анализ выбора экзаменов обучающимися»	ЗДУВР НМС	Ноябрь
	5.Заседание МО «Материально-техническая база организации и проведения ГИА» (тестовые материалы для тренировки внутренних ГИА, сборники по подготовке к ГИА, бланки)	ЗДУВР Руководители МО	Ноябрь
	6.Посещение уроков в 11-х классах	Администрация	По плану
	7.АМС № 1 Отчёт о состоянии работы структурных подразделений по подготовке к ГИА	Администрация	Декабрь Апрель
	8.Мониторинг результатов тренировочных ГИА(обсуждение результатов на заседаниях МО, выработка рекомендаций учителям-предметникам, классным руководителям и родителям анализ ошибок, проверка заполнения бланков)	Директор ЗДУВР Учителя-предметники	Октябрь, ноябрь, декабрь, февраль, март, апрель, май
	9. Контроль за прохождением программ в 11-х классах	Директор ЗДУВР	По плану
	10.СД «Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ (в том числе по результатам проведения пробных и тренировочных испытаний). Социально-психологическое сопровождение обучающихся 11-х классов»	ЗДУВР Учителя-предметники социальный педагог психолог	Март
	11.Контроль за качеством организации индивидуальной работы учителей-предметников по подготовке к ГИА	Директор школы ЗДУВР	По плану
	12. Проведение тренировочных и пробных ГИА	ЗДУВР	Согласно графику
	13. Инструктивно-методическая работа с учителями об изменениях и дополнениях в порядок проведения итоговой аттестации	Директор ЗДУВР	февраль
	14.Проведение диагностики удовлетворённости учителей-предметников организацией подготовки к итоговой аттестации	ЗДУВР Учителя-предметники	Февраль
	15.СД «Организация итоговой аттестации, итоги пробных ГИА»	Директор ЗДУВР	Апрель май
	16. Проблемный анализ МО по реализации программ по подготовке к итоговой аттестации, результаты	ЗДУВР	Июнь

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Сроки
Работа с учащимися выпускных классов	1.Проведение часов общения по профориентации «Будущее создается сегодня»	Кл. руководители	Сентябрь
	2.Тренировочные занятия с обучающимися 11-х классов по выполнению заданий из сборников, тестовых заданий, пробное собеседование	ЗДУВР Учителя-предметники	По плану
	3.Сбор старшеклассников «О ходе подготовки к итоговой аттестации» (срезы мониторинга, рекомендации обучающемуся, характер ошибок и пути их устранения)	ЗДУВР Учителя-предметники Кл. руководители	Октябрь Январь Март Апрель
	5. Проведение тренировочных и пробных ГИА	ЗДУВР	Согласно графику
	6.Инструктивная работа с выпускниками об изменениях в процедуре проведения ГИА	Директор ЗДУВР	В течение года
	8.Реализация программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся выпускных классов	Социальный педагог, психолог	Январь-май
	9.Проведение диагностики удовлетворённости выпускников организацией подготовки к итоговой аттестации	ЗДУВР Кл. руководитель	Февраль
	10. Классно-обобщающий контроль в 11 классе	Директор ЗДУВР	ноябрь
	11. Функционирование «горячей линии» для участников ЕГЭ, родителей, общественности по вопросам ГИА-11		В течение года

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Сроки
Работа с родителями	1.Общешкольное родительское собрание «О перспективах развития ОУ и особенностях организации общеобразовательного процесса в новом учебном году (итоги проведения ГИА в выпускных классах,итоги работы школы, ознакомление с планом работы на новый учебный год)» (онлайн)	администрация	Сентябрь
	2.РС «Ознакомление с нормативными документами о порядке проведения ГИА» Оформление листов ознакомления	ЗДУВР Кл. руководители	Октябрь
	3.Родительский лекторий для родителей выпускных классов	администрация	По плану
	4. РС «Ознакомление с изменениями и дополнениями о порядке проведения итоговой аттестации»	ЗДУВР Кл. руководители	Октябрь, февраль, май
	5. Проведение диагностики удовлетворённости родителей выпускников организацией подготовки к итоговой аттестации	ЗДУВР Кл. руководители	Февраль
	6. Индивидуальная работа с родителями обучающихся выпускных классов	Кл. руководители, администрация	В течение года
	7. Проведение единых классных часов, собраний для родителей с приглашением психологов	Кл. руководитель, администрация, психолог	Ежемесячно

