

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №20 на 2022 год, 2023 – 20024 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Сентябрь – октябрь 2022 год	
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 20	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 20» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «СОШ № 20» 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 20» 4. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 20» (издание	Ноябрь-декабрь 2022 год	

			приказа).		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)	Январь – март 2023 год Март – апрель 2023 год Май 2023 год	
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды. (все вместе или на выбор)	Сентябрь 2023 год	
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:	Сентябрь-октябрь 2023 год	

			фе	классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.		
		Формирование базы наставляемых	1.	2. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 3. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Сентябрь октябрь 2023 год	
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1.	2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 3. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь октябрь 2023 год	
				3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Сентябрь октябрь 2023 год	
		Формирование базы наставников	1.	2. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 3. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Октябрь ноябрь 2023 год	
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников		1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Октябрь ноябрь 2023 год	
				1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Октябрь ноябрь 2023 год	
		Обучение наставников для работы с наставляемыми		2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.	Октябрь ноябрь 2023 год	
				3. Организовать «Школу наставников» и провести	Декабрь 2023	

			обучение.			
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.		Декабрь 2023	
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		Декабрь 2023	
					Декабрь 2023	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.		Декабрь 2023 года, январь 2024 года	
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для			

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.		Апрель 2024
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»		Май 2024 год
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций- партнеров. 5. Проведение школьного/регионального конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара ".		Сентябрь – ноябрь 2024 год

